



Cynorhodon et Cap Terre recrutent un.e chargé.e de communication

(soit 1 temps plein se partageant sur les 2 sites, soit 2 mi-temps)

Cynorhodon & Cap Terre, c'est quoi ?

Cynorhodon et Cap Terre sont des Entreprises de Formation par le Travail dispensant des formations à destination des demandeurs d'emploi.

Les deux centres sont agréés Centre d'Insertion Socio Professionnelle par la Région wallonne.

Le Cynorhodon (Haccourt) propose les filières suivantes : maraîchage biologique et aménagement écologique des espaces verts.

Cap Terre (Stavelot) propose les mêmes formations, avec en plus une filière d'écoconstruction.

Les deux centres ont comme objectifs principaux l'émancipation des personnes dans un parcours d'insertion socioprofessionnelle, le développement de pistes d'emploi dans la transition agro-environnementale et une économie locale et durable.

Dans le cadre d'un contrat Maribel, les 2 centres s'associent pour engager un.e (ou deux) chargé(s).e(s) de communication et développer une stratégie de communication pour valoriser leurs filières et activités.

Ce pour quoi nous avons besoin de vous...

En support à toutes les activités de l'association, et en coordination avec l'équipe, le.la futur.e collègue aura pour mission d'assurer:

- La communication interne et externe, en fonction des objectifs fixés par chaque structure ;
- Le développement de la visibilité des activités auprès de toutes les parties prenantes : candidats stagiaires, clients, fournisseurs, partenaires, financeurs...
- Le soutien administratif en lien avec les missions.

Et concrètement, au quotidien...

La personne chargée de communication travaillera sous la responsabilité de la direction/coordination, et en collaboration directe avec les équipes.

Il.elle prendra en charge les tâches suivantes :

- Elaborer une stratégie de communication, et mener les actions qui en découlent ;
- Développer des outils de communication interne : reporting des activités, gestion des projets, supports pour l'accueil des stagiaires...
- Créer les visuels de communication externe (affiches, brochures...) adaptées aux différents publics cibles (stagiaires, partenaires...) ;
- Organiser et gérer des événements, pour l'équipe interne (team building, mises au vert...) et à destination des parties prenantes externes (clients, partenaires de projets...) ;
- Collaborer avec le secrétariat pour la gestion de la communication digitale (site internet, réseaux sociaux...) ;
- Aider à la rédaction des rapports annuels ou autres rapports d'activités ;
- Aider à l'opérationnalisation des projets en cours ;
- Aider au développement de recherche de fonds (via des fondations, appels à projet, dons...) ;
- Construire des outils à destination de notre public en formation.



Notre futur.e collègue aura...

Les compétences suivantes :

- Capacités à concevoir et mettre en œuvre une stratégie et un plan de communication selon les objectifs fixés et concertés ;
- Créativité et sens esthétique graphique ;
- Aisance relationnelle avec tous publics ;
- Capacités rédactionnelles et maîtrise de l'orthographe ;
- Flexibilité, capacité d'adaptation et proactivité ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Autonomie et sens de l'organisation ;
- Rigueur, souci du résultat, respect des consignes et des délais ;
- Dynamisme et curiosité.

Les expériences et connaissances :

- Bachelier ou master et/ou une expérience probante dans une fonction de communication ;
- Bonne connaissance des techniques d'information et de communication interne, externe et digitale (Canva, réseaux sociaux, Mailchimp, site internet WordPress...);
- Maîtrise des outils informatiques de bureautique classiques : Word, Excel, PPT... ;
- Permis B - conduite d'une camionnette souhaitée.

Ce que nous offrons...

En rejoignant nos équipes, vous contribuez à créer une société plus juste socialement, à développer des dynamiques formatives et alternatives, à participer à des projets citoyens et sociétaux moteurs de changement et à participer à la transition alimentaire, écologique et solidaire.

Conditions proposées

- Cadre de travail agréable et participatif à Haccourt (Cynorhodon) et/ou Stavelot (Cap Terre) et au sein d'une équipe dynamique ;
- Régime de travail : temps plein partagé entre les 2 structures ou 2 mi-temps par structure ;
- Type de contrat : CDI ;
- Salaire suivant les barèmes de la CP 329.02 au niveau 4 .1 – chèques repas ;
- Entrée en fonction : dès que possible.

Intéressé.e ?

Envoyez une création personnelle, qui vous décrit le mieux et met en valeur vos meilleures compétences et idées, ainsi qu'un ou plusieurs exemples de vos réalisations par mail à severine.thimister@cynorhodon.be avant le 05 décembre 2022, en mentionnant « Candidature chargé.e de communication » en objet du mail.

Besoin d'infos en plus ?

Séverine Thimister – directrice de Cynorhodon – severine.thimister@cynorhodon.be - 0474 753511
Laurie Cuelenaere – coordinatrice de Cap Terre – coordination@capterre.be - 0472 477474